



ATA N.º 3

----- Reunião do júri do procedimento para recrutamento de um posto de trabalho na carreira e categoria de Técnico Superior (Arquitetura Paisagista) por recurso à mobilidade entre órgãos ou serviços -----

----- Aos vinte dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro pelas 09.30 horas, no edifício dos Serviços Técnicos do Município de Vila Velha de Ródão, reuniu o júri do procedimento de contratação acima referido, nomeado por despacho nº 266/2024, do Sr. Presidente de Câmara Municipal de Vila Velha de Ródão, de 12 de novembro de 2024, constituído da seguinte forma: -----

Presidente: Luís Jorge Pires Marques, Técnico Superior na Câmara Municipal de Vila Velha de Ródão, em substituição de Luís Filipe Brazão de Nóbrega, chefe da Divisão de Obras, Urbanismo e Ambiente na Câmara Municipal de Vila Velha de Ródão, que se encontra de férias **1.º Vogal:** Andreia Filipa Reis André, Técnico Superior, na Câmara Municipal de Vila Velha de Ródão e **2.º Vogal,** Nelson Filipe Abrantes Lourenço, Técnico Superior na Câmara Municipal de Vila Velha de Ródão. -----

A presente reunião teve como objetivo: -----

- A. Apurar os resultados da aplicação do método de seleção de Avaliação Curricular; -----
- B. Apurar os resultados da aplicação do método de seleção de Entrevista de Profissional de Seleção; -----
- C. Elaborar a Lista Unitária de Ordenação final. -----

Avaliação Curricular

De acordo com o definido no 4.1 Avaliação Curricular da 1ª Ata do Júri, procedeu-se à seguinte avaliação: -----

Avaliação Curricular				
Candidata	FP (40%)	EP (45%)	AD (15%)	Total
Isabel Alexandra Alves Gaspar	20	20	14	19,10

**Entrevista Profissional de Seleção**

De acordo com o definido no 4.2. Entrevista Profissional de Seleção da 1ª ata do júri procedeu-se à realização da Entrevista, tendo como base a formulação de um conjunto de questões destinadas a aferir e avaliar aspetos evidenciados durante a interação estabelecida com os entrevistadores: -----

Parâmetro	Questões	CrITÉrios de Avaliação
1. Capacidade de Expressão Oral, Fluência e Correção de Discurso	- Poderia falar-nos um pouco sobre a sua trajetória profissional até agora? - Como descreve a sua experiência em projetos anteriores? - Pode dar-nos um exemplo de um desafio técnico que enfrentou e como o resolveu?	- Clareza na exposição das ideias - Correção gramatical e vocabulário adequado - Fluência no discurso - Capacidade de síntese e organização das informações
2. Motivação Profissional	- O que a motiva a candidatar-se a esta posição na nossa instituição? - Quais são os seus objetivos profissionais a curto e longo prazo? - Como vê o seu desenvolvimento profissional nesta organização?	- Coerência entre a motivação apresentada e o perfil do cargo - Clareza e realismo dos objetivos profissionais - Entusiasmo e interesse demonstrado pelo cargo e pela organização
3. Conhecimento do Contexto Laboral e Social Associado ao Posto de Trabalho	- Qual a sua compreensão sobre as funções e responsabilidades desta posição específica? - Como avalia a importância do papel de uma arquiteta paisagista no contexto municipal? - Pode citar algum projeto ou iniciativa relevante que tenha ocorrido recentemente na nossa área de atuação?	- Conhecimento sobre a organização e a área de atuação - Compreensão das responsabilidades e desafios do cargo - Atualização em relação a temas e projetos relevantes no contexto municipal
4. Sentido Crítico e Capacidade de Adaptação a Novas Realidades	- Pode descrever uma situação em que teve de se adaptar rapidamente a uma mudança significativa no trabalho? - Como aborda a resolução de problemas complexos ou inesperados? - Qual foi o projeto mais desafiador em que trabalhou e como lidou com as dificuldades?	- Capacidade de análise e pensamento crítico - Flexibilidade e adaptabilidade a mudanças - Iniciativa e criatividade na resolução de problemas



Parâmetro	Questões	Critérios de Avaliação
5. Disponibilidade e Dinamismo	- Como gere o equilíbrio entre a vida profissional e pessoal, especialmente em períodos de alta exigência? - Está disponível para deslocações frequentes ou para trabalhar fora do horário normal quando necessário? - Pode descrever uma situação onde demonstrou dinamismo e proatividade?	- Compromisso com a disponibilidade exigida pelo cargo- - Capacidade de gerir múltiplas tarefas e prazos apertados- - Iniciativa e energia demonstradas no desempenho das suas funções
6. Capacidade de Relacionamento Interpessoal e Sociabilidade	- Como descreveria a sua forma de trabalhar em equipa? - Pode dar um exemplo de como lidou com um conflito ou uma situação difícil com colegas ou superiores? - Qual é a sua abordagem para construir e manter boas relações no local de trabalho?	- Habilidade para trabalhar em equipa e colaborar com outros - Capacidade de gestão de conflitos e resolução de problemas interpessoais - Sociabilidade e atitude positiva no ambiente de trabalho

Da entrevista com a candidata, e considerando os aspetos relevantes para a avaliação a atribuir a cada fator, foi atribuída a seguinte classificação: -----

Entrevista de Avaliação de Competências							
Candidata	1)	2)	3)	4)	5)	6)	Média
Isabel Alexandra Alves Gaspar	14	18	16	15	17	17	16,00

Em que: -----

1. Capacidade de expressão oral, fluência e correção de discurso; -----
2. Motivação profissional; -----
3. Conhecimento do contexto laboral e social associado ao posto de trabalho; -----
4. Sentido crítico e capacidade de adaptação a novas realidades; -----
5. Disponibilidade e dinamismo; -----
6. Capacidade de relacionamento interpessoal e sociabilidade. -----

Apreciados todos os resultados o Júri passou à avaliação final dos candidatos através da fórmula constante da Ata n.º 1 do Júri do concurso, e do ponto 9 do aviso de abertura, obtendo-se os seguintes resultados: -----



MUNICÍPIO DE VILA VELHA DE RÓDÃO

CÂMARA MUNICIPAL

CLASSIFICAÇÃO FINAL			
Candidata	AC (30%)	EPS (70%)	NOTA FINAL
Isabel Alexandra Alves Gaspar	19,10	16,00	16,93

Face aos resultados obtidos o Júri deliberou por unanimidade: -----

1. Publicitar os resultados dos métodos de seleção, nos termos artigo 22.º da Portaria n.º 233/2022 de 9 de setembro; -----
2. Dar cumprimento ao disposto no artigo 23.º da Portaria n.º 233/2022 de 9 de setembro, publicitando a ordenação final dos candidatos com aprovação em todos os métodos de seleção aplicados, nas instalações da Câmara Municipal e no sítio da Internet do Município; -----
3. Notificar, nos termos do disposto no n.º 25 da Portaria n.º 233/2022 de 9 de setembro, a candidata Isabel Alexandra Alves Gaspar da classificação final atribuída, para efeito de pronúncia antes da homologação da Lista Final, dando-lhe o prazo de 10 dias úteis para o efeito, nos termos CPA. -----

--- As presentes deliberações foram tomadas por unanimidade, e nada mais havendo a tratar, deu o Júri, por encerrada a reunião, do que para se constar se lavrou a presente ata que vai ser lida e assinada por todos os membros do júri presentes: -----

Presidente

(Luís Jorge Pires Marques)

1.º Vogal

2.º Vogal

(Andreia Filipa Reis André)

(Nelson Filipe Abrantes Lourenço)